

Arbeitsprogramm 2009

Für das Geschäftsjahr 2009 stellt der Heimatverein Königs Wusterhausen 1990 e.V. folgende Aufgaben in den Mittelpunkt der Vereinsarbeit:

- 1. Heimatmuseum Königs Wusterhausen** verantwort. M. Berger
- 1.1. Weiterführung und Ausbau des Museums
- 1.2. Sonderausstellungen nach gesondertem Themenplan
- 1.3. Gestaltung der Ausstellung auf dem Museumshof und im Garten verantwort. U. Wolff
- 1.3.1. Bau eines historischen Bauernbackofens
- 1.3.2. Pflege der Außenflächen und Exponate (Arbeitseinsätze Herbst, Frühjahr und laufend)
- 1.4. Archivwesen verantwort. R. Thiemann
- 1.4.1. Weiterführung und Ausbau des Archivs
- 1.4.2. Fortlaufende computermäßige Erfassung und Inventarisierung eingehender Exponate verantwort. E. Schubert
- 1.5. Restaurierung und Erhaltung der Exponate

- 2. Heimatkalender** verantwort. H. P. Berger
- 2.1. Vorbereitungsgespräch mit Ortschronisten und Autoren heimatgeschichtlicher Literatur
Termin: 07.02.09
- 2.2. Nach Erscheinen, Präsentation des Kalenders unter Einbeziehung aller Autoren und Mitarbeiter sowie der Presse
Termin: 28.08.09
- 2.3. Gewinnung von Sponsoren zur Beschaffung der benötigten Finanzmittel verantwort. M. Berger
- 2.4. Der Vertrieb des Kalenders erfolgt in Eigenregie des Heimatvereins

- 3. Öffentlichkeitsarbeit**
- 3.1. Der Vorstand berichtet in der Presse über laufende und geplante Aktivitäten und Veranstaltungen verantwort. U. Wolff
M. Schwarz
- 3.2. Der Heimatverein bietet Vorträge zur Heimatgeschichte an verantwort. S. Schust
- 3.3. Unterstützung von Schulen der Stadt und Region bei Projekttagen und Arbeiten zu heimatgeschichtlichen Themen verantwort. S. Schust
- 3.4. Stadt- und Museumsführungen verantwort. S. Schust
- 3.4.1. Die Museumsaufsichtskraft wird angeleitet, Führungen durchführen zu können verantwort. M. Berger

- 3.5. Werbung für Veranstaltungen des Heimatvereins und -museums durch Plakate, Faltblätter und moderne Medien (Internet, Radio, Fernsehen) verantwortw. A. Berger
R. Kießling
- 3.6. Pflege der Kontakte zu staatlichen und kommunalen Verwaltungen, Einrichtungen und Verbänden verantwortw. U. Wolff
- 3.7. Kontakthaltung zu ehemaligen Bürgern der Stadt, die nicht mehr in der Region ansässig sind
- 3.8. Kontaktpflege zu älteren Vereinsmitgliedern verantwortw. M. Schwarz
- 3.9. Erfahrungsaustausch mit Vertretern von Heimatvereinen, -museen und Ortschronisten verantwortw. U. Wolff
H. P. Berger
- 4. Jugendarbeit** verantwortw. I. Schust
- 4.1. Bei allen Aktivitäten des Vereins werden die Schüler und Jugendlichen stets eingebunden
- 4.2. Zu Eigenaktivitäten legt die Jugendgruppe ein gesondertes Arbeitsprogramm fest (s. Anlage 1)
- 5. Veranstaltungen**
- 5.1. Im Jahr 2009 führt der Heimatverein drei größere Veranstaltungen durch:
- Frühlingsfest Termin: 02.05.09
 - Sommerfest Termin: 04.07.09
 - Museumsnacht Termin: 05.09.09
- 5.1.1. Zur Organisation bildet der Vorstand ein Festkomitee verantwortw. U. Wolff
- 5.2. Fachvorträge: verantwortw. M. Berger
- 5.2.1. „Heimatgeschichte des OT Zeesen“ Termin: 20.01.09
- 5.2.2. „Heimatgeschichte des OT Niederlehme“ Termin: 10.03.09
- 5.2.3. „Heimatgeschichte des OT Zernsdorf“ Termin: 07.04.09
- 5.2.4. „Heimatgeschichte des OT Wernsdorf“ Termin: 10.11.09
- 5.3. Adventstreffen mit älteren Bürgern der Stadt verantwortw. U. Wolff
Termin: 29.11.09
- 5.4. Bei Stadtfesten beteiligt sich der Heimatverein verantwortw. U. Wolff
- 6. Vereinsinterne Veranstaltungen**
- 6.1. Mitgliederversammlungen: zwei Mal im Jahr verantwortw. E. Schiller
Termin: 28.02.09
Termin: 24.10.09
- 6.2. Vorstandssitzungen: im Abstand von 6 Wochen; Sondersitzungen nach Bedarf verantwortw. U. Wolff

6.3. Busexkursion für Mitglieder und Partner: verantwortw. U. Wolff
Ziel und Thematik werden mit der Einladung M. Berger
mitgeteilt Termin: 22.08.09

6.4. Zu Jubiläen, Geburtstagen und zum Jahreswechsel
erhalten Vereinsmitglieder, Persönlichkeiten der
Stadt, Autoren und Mitarbeiter des Heimatkalenders
Glückwunschkarten verantwortw. E. Schiller

6.5. Die Geschäftsstelle des Heimatvereins ist jeden
Dienstag von 14.00 bis 18.00 Uhr für Besucher
und Vereinsmitglieder geöffnet (Büro des Heimatvereins
Königs Wusterhausen, Schlossplatz 7)

7. Kontakte und Zusammenarbeit verantwortw. U. Wolff

7.1. Der Heimatverein ist bemüht mit alle Institutionen,
die sich mit der Pflege des Heimatgedankens und der
Erforschung der Heimatgeschichte beschäftigen, enge
Kontakte zu knüpfen und durch aktiven Austausch von
Erfahrungen diese zu vertiefen

7.2. 3. Treffen mit Pädagogen, Heimatvereinsvorsitzenden
und Museumsleitern Termin: 08.10.09

7.3. Zusammenkunft und Erfahrungsaustausch mit
Vertretern der Heimatvereine der Stadt
Königs Wusterhausen

8. Arbeitsgruppen

8.1. Folgende Arbeitsgruppen werden weitergeführt:

- Heimatmuseum / Ausstellungen
- Heimatkalender / Redaktionsgruppe
- Heimatvereinschronik
- Jugendarbeit
- Theatergruppe

Jedes Vereinsmitglied kann in jeder
Arbeitsgruppe mitarbeiten.

verantwortw. M. Berger
verantwortw. H. P. Berger
verantwortw. M. Schwarz
verantwortw. I. Schust
verantwortw. S. Schust

.....
Uwe Wolff
Vereinsvorsitzender

.....
Eva Schiller
Geschäftsführerin

Jugendarbeit

1. Weiterarbeit am KW – Spiel bis zur Testphase mit Schülern
2. (Museumspädagogik) Beleuchtungsmittel verschiedener Zeiten im Museum
- Material für selbständiges Nutzen durch Interessenten für die Ausstellungen im Museum fertig stellen
3. Stand Sommerfest (Thema, wenn gewünscht: Konservieren für den Winter wie damals)
4. Sommerworkshop: Bau und „Lernen“ von Mittelalterspielen
(vorr. Termin: 27. - 29. August von 10 – 14 Uhr)

Zusammenarbeit mit den beiden Grundschulen in KW (5. und 6. Klasse) und der Geschichts – AG Schillergymnasium

Verantwortlich: Ina Schust